

G İ Z L İ D İ R / CONFIDENTIAL

STAJYER ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU
EVALUATION FORM for SUMMER TRAINEE

Öğrencinin fotoğrafı
buraya
yapıştırılmalıdır.

Photo of the student
should be placed here.

ÖĞRENCİNİN / STUDENT'S (Öğrenci tarafından doldurulacaktır / *To be filled by the student*)

Adı Soyadı :
Name of Trainee

Öğrenci Numarası :
Student ID Number

Öğretim Yılı :
Academic Year

Akademik Danışman :
Academic Advisor

Öğrencinin Sürekli Adresi :
Permanent Address

Telefon Numarası :
Phone Number

STAJ YAPILAN KURUMUN / INSTITUTION OF SUMMER TRAINING (Staj amirince
doldurulacaktır / *To be filled by the institution's summer practice responsible*)

Tam Adı :
Name of the Institution

Adresi :
Address

Telefon / Fax Numarası:
Phone / Fax Number

Yetkili Staj Sorumlusunun Adı ve Ünvanı :
Staff Name and Title Responsible for Summer Training

Stajın Başlama Tarihi: **Stajın Bitiş Tarihi:** **Toplam Staj Süresi:**iş günüdür
Starting Date *Completion Date* *Total Training Duration* *work days*

Cumartesi, Pazar ve diğer resmi tatil günleri işgünü olarak değerlendirilmez, bölümümüzün her bir staj için minimum staj süresi 20 iş günüdür / Minimum 20 working days of training is required for each Summer Training in our department.

Malzeme ve/veya Metalurji Mühendisi Sayısı :
Number of Materials and/or Metallurgical Engineers
Diğer Mühendisler Sayısı :
Number of Other Engineers
Toplam Diğer Beyaz Yakalı Sayısı :
Number of Other White Collar Employees
Mavi Yakalı Sayısı :
Number of Blue Collar Employees
Toplam Çalışan Sayısı :
Total Number of Employees

1. Stajyer Öğreci Hakkında Gözlemler ve Değerlendirmeler / Observations on and Evaluation of the Student

		Çok iyi <i>Outstanding</i>	İyi <i>Good</i>	Yeterli <i>Satisfactory</i>	Zayıf <i>Poor</i>
Kendine güven	<i>Self confidence</i>				
İnsiyatif	<i>Initiativity</i>				
İşine gösterdiği özen	<i>Interest, work attitude</i>				
Yaratıcılık	<i>Creativity</i>				
Üstü ile iletişimi	<i>Communication with superiors</i>				
Çalışma arkadaşları ile iletişimi	<i>Communication with colleagues</i>				
Ekip çalışmasına yatkınlık	<i>Ability to teamwork</i>				
Kendini ifade etmesi	<i>Self-expression ability</i>				
Dinleme becerisi	<i>Listening ability</i>				
Yeni işlere uyumu	<i>Adaptation to new duties</i>				
İşe devamda titizliği	<i>Punctuality</i>				
Sorumluluk alma	<i>Responsibility</i>				
Görevini yerine getirme	<i>Fulfilling the duties</i>				
Çalışma hızı ve zamanını değerlendirme	<i>Work efficiency and time management</i>				
Uygun malzeme kullanma becerisi	<i>Appropriate material usage skills</i>				
Genel Değerlendirme	Overall Evaluation				

2. Öğrencinin staj süresince sorumlu olduğu çalışmalar / Duties of the student during training

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Lütfen eleştirilerinizi ve stajyer öğrencinin gelişimi ile ilgili tavsiyelerinizi belirtiniz / Please state your comments and suggestions on the progress of the trainee.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Bu stajyeri tekrar çalıştırmayı düşünür müsünüz? (Yanıtınız Hayır ise, lütfen nedenini açıklayınız.)
Would you consider employing this trainee again? (If your answer is No, please explain.)

Evet / Yes

Hayır / No

.....
.....
.....

5. Gelecek yıl bölümümüzden stajyer çalıştırmak ister misiniz? (Yanıtınız Hayır ise, lütfen nedenini açıklayınız.)

Would you consider employing trainee from our department next year? (If your answer is No, please explain.)

Evet / Yes

Hayır / No

.....
.....
.....

Değerlendirenin

Evaluation by

Adı Soyadı :
Name and Lastname

İmza ve Mühür
Signature and Stamp

Ünvanı :
Title

Tarih :
Date

Lütfen dikkat / Attention please:

Bu formu doldurarak, bir zarf içine koyunuz, zarf kapağını yapıştırınız ve imzalayınız, aşağıda adresi yazılı Bölümümüze posta yolu ile gönderiniz veya bize elden teslim etmesi için öğrenciye teslim ediniz. Bir kopyasını da kurumunuzda saklayınız. / *Please enclose this form in a sealed and signed envelope. You may either mail it to our address below or hand it to the student to forward us. Please also keep a copy at your institution.*

Zamanınız ve yardımlarınız için teşekkürlerimizi sunarız.

We appreciate your time and assistance and thank you.